Утверждаю Директор школы С.В.Калайчиева

«\_ »\_ 2022г.

План мероприятий родительского контроля, за организацией питания обучающихся

в филиале МАОУ «Нижнетавдинская СОШ»-«ООШ с. Новотроицкое»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
| 1. | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию.  Утверждение графика контроля. | Август | Директор филиала Члены  родительского  контроля |
| 2. | Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные  средства и родительскую оплату | Сентябрь, март | Члены родительского  контроля |
| 3. | Организация и контроль за питанием  учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников,  культурой обслуживания) | 1 раз в месяц | Члены родительского контроля |
| 4. | Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата  горячим питанием | 1 раз в месяц | Члены родительского  контроля |
| 5. | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических  навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о  необходимости полноценного горячего  питания | 1 раз в полугодие | Члены родительского контроля |
| 6. | Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания | В течение года | Члены  родительского контроля |
| 7. | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и  дезинфицирующих средств, санитарной  одежды и одноразовых перчаток. | 1 раз в квартал | Члены родительского контроля |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. | Контроль за соблюдением санитарно- гигиенических требований | Согласно графику | Члены  родительского контроля |
| 9. | Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений  учащихся о качестве питания в учреждении. | 1 раз в полугодие | Директор фил.  Кл.руководители |
| 10 | Обновление информационных стендов по  вопросам организации питания | 1 раз в  четверть | Педагог-  организатор |
| 11 | Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков  здорового образа жизни | В течение года | Кл.руководители |
| 12 | Проведение инструктивных совещаний с  классными руководителями по организации питания учащихся. | В течение года | Директор филиала |
| 13 | Размещение информации об организации  питания на сайте школы | В течение  года | Директор  филиала |